



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

### "Don Lorenzo Milani"

P.zza G. Leopardi snc

88040 MARTIRANO (CZ)

Tel. 0968/99080 - Fax. 0968/ 998826 -

C.F. 82050660792 - C.M.CZIC81400X

e-mail :[czic81400x@istruzione.it](mailto:czic81400x@istruzione.it) - PEC: [czic81400x@pec.istruzione.it](mailto:czic81400x@pec.istruzione.it)



Martirano, 25/01/2021.

Prot. n° 88/VIII/02

All'ill.mo Sig. Sindaco del Comune di Motta Santa Lucia,

**Dott. Ivano Egeo,**

[amministrativo.mottasantalucia@asmepec.it](mailto:amministrativo.mottasantalucia@asmepec.it)

Alla Responsabile dell'U.T.C. del Comune di Motta Santa Lucia,

**Ing. Loredana Altomare;**

[ufficiotecnico.mottasantalucia@asmepec.it](mailto:ufficiotecnico.mottasantalucia@asmepec.it)

All'Ill.mo Presidente del Consiglio di Istituto,

**Dott. Francesco Pagliaro;**

Al Sito Web della Scuola;

**LORO SEDI**



**Oggetto: Rif. Gen.** Legge n° 241/90, Dlgs n° 297/94, D.P.R. n° 275/99, Dlgs n° 165/01, Dlgs n° 196/03, Legge n° 15/05, D.P.R. n° 184/06, Legge n° 133/08; Dlgs n° 81/08, Dlgs n° 106/09, D.lgs n° 151/11, Dlgs n° 150/09, Dlgs n° 141/11, D.lgs n° 151/11, Legge n° 107/15.

**Rif. Spec.** VS nota Municipale odierna prot. n° 87/VIII/01;  
Consegna edificio scolastico P.zza Castello.

**In riferimento** a quanto all'oggetto, le SS.LL. avranno cura di trasmettere per le vie brevi, le caratteristiche e le condizioni, dei manufatti edilizi, corredati da tutti gli atti di conformità alle norme di igiene edilizia scolastica e di sicurezza sui luoghi di lavoro, per il personale ed assimilati.

**Ottenuto questo**, lo scrivente procederà alle verifiche di rito, di competenza del Medico del Lavoro designato di questa Istituzione, che emanerà un relativo parere.

**Le procedure di trasferimento degli arredi, suppellettili e sussidi**, avranno la necessità di essere verificati dal personale della Scuola, al fine di assicurare una sistemazione di ogni elemento funzionale, che deve essere idoneo alla fruibilità, per l'esercizio del servizio pubblico.

**Nella circostanza** si ritiene utile indicare un programma degli adempimenti, che possa prevedere:

- esatta individuazione delle aule Covid-19;
- sistemazione funzionale dell'impiantistica delle reti telematiche, informatiche;

adeguata dislocazione di arredi, suppellettili, dispositivi e materiale di consumo;

- posizionatura degli arredi scolastici, per l'esercizio della didattica nelle aule, con priorità per la disabilità;
- individuazione di pertinenze esterne definite dei locali, per gli accessi edilizi, con spazi riservati all'uso di servizio del personale scolastico, con priorità per la disabilità;

**Si rimane in attesa** di sollecito riscontro, confermando ogni disponibilità.

**Il D.S. Prof. Arch. Francesco Calabria**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'ex art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)